

**Дополнительное соглашение
о внесении изменений в Коллективный договор между администрацией
и коллективом работников краевого государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи
семье и детям «Приморский» на 2021 – 2023 г.**

с. Новоселово

«27» января 2022 г.

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Приморский», именуемое в дальнейшем работодатель, в лице директора Назаренко Галины Владимировны, действующего на основании Устава и работники Учреждения, в лице представителя работников Майоровой Оксаны Николаевны, действующего на основании протокола общего собрания работников Учреждения от 27.01.2022 №1, в соответствии со ст. 43-44 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Красноярского края от 23 декабря 2021 года №2-362 «О внесении изменений в статью 4, Закон Красноярского края от 29 октября 2009 года № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», вступившим в силу с 1 января 2022 года, письмом министерства социальной политики Красноярского края от 10.01.2022 №80-21 «Об обеспечении минимальной заработной платы в 2022 году», Штатным расписанием, утвержденным приказом от 29.10.2021 №88-1-ОД. Уставом краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Приморский», составили настоящее дополнительное соглашение к Коллективному договору между администрацией и коллективом работников Учреждения на 2021-2023 г.г. о внесении следующих изменений:

1. В Коллективном договоре:

в приложении №1 (Правила внутреннего трудового распорядка краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Приморский»):

в пункте 5.2.6., в таблице, в первой графе, текст изложить в следующей редакции:

«Директор, заместитель директора, заведующий стационарным отделением социальной реабилитации несовершеннолетних, заведующий отделением социальной помощи семье и детям, экономист 1 категории, экономист 2 категории (0,5 шт. ед.), инженер–программист 2 категории (0,5 шт. ед.), специалист по закупкам (0,5 шт. ед.), специалист по кадрам (0,5 шт. ед.), делопроизводитель (0,5 шт. ед.), специалист по охране труда 2 категории (0,5 шт. ед.), юристконсульт 2 категории, заведующий складом, водитель,

кастелянша (0,5 шт. ед.), уборщик служебных помещений (0,5 шт. ед.), уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник (0,5 шт. ед.), специалист по социальной работе, психолог в социальной сфере - 40 часовая (36 часовая) рабочая неделя. Для работников на 0,5 шт. ед., рабочая неделя сокращается вдвое, режим устанавливается трудовым договором в соответствии с ТК РФ.»;

в пункте 5.3.2.2. таблицу изложить в следующей редакции:

«Перечень должностей работников,
которым установлен ненормированный рабочий день, и
продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска за работу
в режиме ненормированного рабочего дня:

Должность	Количество дней дополнительного оплачиваемого отпуска
Директор	5
Водитель	3

»;

пункт 5.3.12., изложить в следующей редакции:

«5.3.12. Продолжительность основного и дополнительного отпуска:

Наименование должностей	Продолжительность отпуска в календарных днях				Всего дней отпуска в календарных днях
	Основ- ной отпуск	Дополнительный			
		За вред- ность	За ненорми- рованный раб. день	8 дн.	
Директор	28		5	8	41
Заместитель директора	28			8	36
Инженер– программист	28			8	36
Специалист по охране труда	28			8	36
Экономист	28			8	36
Специалист по закупкам	28			8	36
Специалист по кадрам	28			8	36
Делопроизводитель	28			8	36
Юрисконсульт	28			8	36

Начальник хозяйственного отдела	28			8	36
Повар	28			8	36
Кухонный рабочий	28			8	36
Уборщик служебных помещений	28			8	36
Кастелянша	28			8	36
Заведующий складом	28			8	36
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	28			8	36
Водитель	28		3	8	39
Дворник-инвалид	30			8	38
Сторож (вахтер)	28			8	36
Заведующий отделением	28			8	36
Социальный педагог	28			8	36
Специалист по социальной работе	28			8	36
Специалист по социальной работе - инвалид	30			8	38
Педагог-психолог	28			8	36
Педагог-психолог-инвалид	30			8	38
Воспитатель	28			8	36
Помощник воспитателя	28			8	36
Психолог в социальной сфере	28			8	36

»;

в приложении №2 (Положение об оплате и стимулировании труда работников краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Приморский»):

в пункте 2.1., слова «с 01.10.2020 года», заменить на «с 01.01.2022 года», таблицу изложить в следующей редакции:

« Должность, профессия	Размер	
	оклада должностного оклада),	ставки заработной платы

	работника бюджетного учреждения, руб.
ПКГ "Должности специалистов третьего уровня, в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"	
1 квалификационный уровень Специалист по социальной работе	5683
ПКГ должностей работников образования (за исключением должностей работников учреждений высшего и дополнительного профессионального образования)	
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Помощник воспитателя	3334
ПКГ «Должности педагогических работников»	
2 квалификационный уровень Социальный педагог при наличии среднего профессионального образования при наличии высшего профессионального образования	6029 6699
3 квалификационный уровень Воспитатель, педагог-психолог при наличии среднего профессионального образования при наличии высшего профессионального образования	6603 7521
ПКГ "Должности руководителей структурных подразделений"	
ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» Заведующий стационарным отделением социальной реабилитации несовершеннолетних, Заведующий отделением социальной помощи семье и детям	8565 7248
ПКГ "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	
Делопроизводитель - 0.5 шт. единицы 1 квалификационный уровень	3511
ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	
2 квалификационный уровень Заведующий складом	4282
3 квалификационный уровень Начальник хозяйственного отдела	4704
ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень Специалист по кадрам - 0.5 шт. единицы Специалист по закупкам - 0.5 шт. единицы Психолог в социальной сфере	4282 4282 4282
2 квалификационный уровень Экономист 2 категории – 0,5 шт. единицы, Юрисконсульт 2 категории Инженер-программист 2 категории – 0,5 шт. единицы Специалист по охране труда 2 категории – 0,5 шт. единицы	4704 4704 4704 4704
3 квалификационный уровень Экономист 1 категории	5164
ПКГ общепромышленных профессий рабочих	
ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень Дворник – 0,5 шт. единицы Кастелянша – 0,5 шт. единицы Уборщик служебных помещений	3016 3016 3016

187

Уборщик служебных помещений – 0,5 шт. единицы	3016
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3016
Кухонный рабочий – 0,5 шт. единицы	3016
Мойщик посуды – 0,5 шт. единицы	3016
ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень Повар – 2 шт. единицы	3511
4 квалификационный уровень Водитель легкового автомобиля	5667

»;

пункт 2.3., изложить в следующей редакции:

«2.3. В соответствии с штатным расписанием на период с 01.01.2022 года руководитель, заместитель руководителя и гл. бухгалтер имеют следующие оклады (должностные оклады):

Наименование должности	Размер должностного оклада (руб.)
Директор	13514
Заместитель директора	12163

»;

в приложении №1 к Положению об оплате и стимулировании труда работников, таблицу дополнить текстом в следующей редакции:

«

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Квалификационный уровень	Предельное количество баллов для установления работнику выплат стимулирующего характера
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (Психолог в социальной сфере)			
Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	Реализация запланированных мероприятий в соответствии с реабилитационными программами в полном объеме, на высоком уровне без замечаний. Проявление систематической творческой активности	1 квалификационный уровень	40 <*>
	Реализация запланированных мероприятий в соответствии с реабилитационными программами в полном объеме, на хорошем уровне с единичным (не свыше 1) замечанием, проявление творческой активности		90 % от предельного
	Реализация запланированных мероприятий в соответствии с реабилитационными программами на удовлетворительном уровне с единичными (не свыше 2) замечаниями; Проявление творческой активности только в отдельных случаях		80 % от предельного
	Реализация запланированных		50 % от предельного

	мероприятий в соответствии с реабилитационными программами на удовлетворительном уровне с замечаниями (не более 3); отсутствие творческой активности		
ПКГ «Общепроизводственные должности служащих третьего уровня» (специалист по кадрам- 0.5 шт. единицы)			
Подготовка в соответствии с требованиями законодательства, локальных правовых актов учреждения (приказов и других документов)	Ведение документации на высоком уровне без замечаний, отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников	1 квалификационный уровень	20 <*>
	Ведение документации на хорошем уровне с единичным замечанием (не свыше 1), отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников		90 % от предельного
	Ведение документации на удовлетворительном уровне до 2 замечаний, отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников		80 % от предельного
	Ведение документации на удовлетворительном уровне не свыше 3 замечаний, наличие заявлений, претензий, жалоб сотрудников		50 % от предельного
ПКГ «Общепроизводственные должности служащих первого уровня» (Делопроизводитель- 0.5 шт. единицы)			
Подготовка в соответствии с требованиями законодательства, локальных правовых актов учреждения (приказов и других документов)	Ведение документации на высоком уровне без замечаний, отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников	1 квалификационный уровень	16 <*>
	Ведение документации на хорошем уровне с единичным замечанием (не свыше 1), отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников		90 % от предельного
	Ведение документации на удовлетворительном уровне до 2 замечаний, отсутствие заявлений, претензий, жалоб сотрудников		80 % от предельного
	Ведение документации на удовлетворительном уровне не свыше 3 замечаний, наличие заявлений, претензий, жалоб сотрудников		50 % от предельного
ПКГ «Общепроизводственные должности служащих третьего уровня» (Экономист 2 категории)			
Осуществление без замечаний в установленные сроки оформления, ведения договорной работы, экономической, документации и отчетности	Осуществление в полном объеме (без замечаний в установленные сроки) оформления, ведения экономической, документации, договорной работы и отчетности	2 квалификационный уровень	22 <*>
	Осуществление с единичным замечанием (не свыше 1) в установленные сроки оформления, ведения экономической документации, договорной работы и отчетности		90 % от предельного
	Осуществление с единичными		80 % от предельного

	замечаниями (не свыше 2) в установленные сроки оформления, ведения экономической документации, договорной работы и отчетности		
	Осуществление с замечаниями, пени, штрафами (не свыше 3) в установленные сроки оформления, ведения экономической, отчетности		50 % от предельного
ПКГ «Общепроцраслевые должности служащих третьего уровня» (Специалист по закупкам- 0.5 шт. единицы)			
Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями законодательства договоров и прочих локальных актов и документов	Ведение документации в соответствии с требованиями законодательства с соблюдением установленных сроков, без замечаний. Своевременная подготовка и размещение документов Отсутствие замечаний, жалоб	1 квалификационный уровень	20 <*>
	Ведение документации в соответствии с требованиями законодательства с соблюдением установленных сроков. Своевременная подготовка и размещение документов. С единичным замечанием (до 1)		90 % от предельного
	Ведение документации в соответствии с требованиями законодательства с соблюдением установленных сроков. Своевременная подготовка и размещение документов. С единичными замечаниями (до 2)		80 % от предельного
	Ведение документации в соответствии с требованиями законодательства с соблюдением установленных сроков. Своевременная подготовка и размещение документов. С единичными замечаниями (не свыше 3)		50 % от предельного
ПКГ «Общепроцраслевые должности служащих третьего уровня» (Инженер-программист 2 категории)			
Применение современных методик в обеспечении информационной безопасности; технического состояния, качества работы надежности аппаратуры, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение сроков подготовки профильной документации,	Использование программного обеспечения для оптимизации работы учреждения, обеспечение информационной безопасности, технического состояния, качества работы, надежности аппаратуры на высоком уровне	2 квалификационный уровень)	22 <*>
	Использование программного обеспечения для оптимизации работы учреждения, обеспечение информационной безопасности, технического состояния, качества работы, надежности аппаратуры на хорошем уровне, наличие единичного (не свыше 1 замечания)		90 % от предельного
	Использование программного обеспечения для оптимизации		80 % от предельного

обеспечение ее систематизации и сохранности	работы учреждения, обеспечение информационной безопасности, технического состояния, качества работы, надежности аппаратуры на удовлетворительном уровне, наличие единичных (не свыше 2 замечаний)		50 % от предельного
	Использование программного обеспечения для оптимизации работы учреждения, обеспечение информационной безопасности, технического состояния, качества работы, надежности аппаратуры на удовлетворительном уровне, наличие единичных (не свыше 3 замечаний)		
Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих			
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» (Дворник - 0,5 шт. единицы, уборщик служебных помещений, уборщик служебных помещений - 0,5 шт. единицы, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, кастелянша - 0,5 шт. единицы, кухонный рабочий - 0,5 шт. единицы, мойщик посуды - 0,5 шт. единицы.)			
Обеспечение сохранности технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременное выявление и устранение мелких неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	Отсутствие замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма	1 квалификационный уровень	28 <*> 14 <*> -для 0,5 шт. единицы
	Наличие единичного (не более 1) замечания со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма		90 % от предельного
	Наличие единичных (не более 2) замечаний со стороны руководителей структурных подразделений, отсутствие случаев производственного травматизма		80 % от предельного
	Наличие замечаний (не более 3) со стороны руководителей структурных подразделений, наличие случаев производственного травматизма		50 % от предельного

»;

в приложении №2 к Положению об оплате и стимулировании труда работников, таблицу дополнить текстом в следующей редакции:

«

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Квалификационный уровень	Предельное количество баллов для установления выплат работнику
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (Психолог в социальной сфере)			

Соответствие оказанных государственных услуг стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики	Соблюдение качества выполняемых работ в части оказания социальных услуг, наличие положительных отзывов потребителей услуг, отсутствие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период	1 квалификационный уровень	60 <*>
	Соблюдение качества выполняемых работ в части оказания социальных услуг, наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период (не более 1) обоснованных жалоб, замечаний		90 % от предельного
	Соблюдение качества выполняемых работ в части оказания социальных услуг, наличие единичных (не более 2) обоснованных жалоб, замечаний		80 % от предельного
	Соблюдение качества выполняемых работ в части оказания социальных услуг, наличие единичных (не более 3) обоснованных жалоб, замечаний		50 % от предельного
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (Специалист по кадрам - 0.5 шт. единицы)			
Соблюдение качества выполняемых работ в части выполнения возложенных обязанностей, подготовка в соответствии с требованиями законодательства, кадровой документации учреждения	Качественное выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне отсутствие зафиксированных документально замечаний	1 квалификационный уровень	30 <*>
	Качественное выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с зафиксированным документально единичным (не свыше 1) замечанием		90 % от предельного
	Качественное выполнение запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне с зафиксированными документально замечаниями (не свыше 2)		80% от предельного
	Качественное выполнение запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне с зафиксированными документально замечаниями (не свыше 3)		50 % от предельного
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» (Делопроизводитель - 0.5 шт. единицы)			
Соблюдение качества выполняемых работ в части выполнения возложенных обязанностей, подготовка в соответствии с требованиями законодательства, документации	Качественное выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне отсутствие зафиксированных документально замечаний	1 квалификационный уровень	25 <*>
	Качественное выполнение запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне с зафиксированным документально		90 % от предельного

учреждения	единичным (не свыше 1) замечанием		
	Качественное выполнение запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне с зафиксированными документально замечаниями (не свыше 2)		80 % от предельного
	Качественное выполнение запланированных мероприятий на удовлетворительном уровне с зафиксированными документально замечаниями (не свыше 3)		50 % от предельного
ПКГ «Общепроцрасловые должности служащих третьего уровня» (Экономист 2 категории)			
Соблюдение качества выполняемых работ и хозяйственно-финансовой дисциплины, осуществление без замечаний в установленные сроки оформления, ведения договорной, экономической документации, отчетности	Осуществление качественно (без замечаний в установленные сроки) оформления, ведения договорной, экономической документации, отчетности	2 квалификационный уровень	33 <*>
	Осуществление с единичным замечанием (не свыше 1) в установленные сроки оформления, ведения договорной, экономической документации		90 % от предельного
	Осуществление с единичным замечанием (не свыше 2) в установленные сроки оформления, ведения договорной, экономической документации		80 % от предельного
	Осуществление с единичным замечанием (не свыше 3) в установленные сроки оформления, ведения договорной, экономической документации		50 % от предельного
ПКГ «Общепроцрасловые должности служащих третьего уровня» (Специалист по закупкам- 0.5 шт. единицы)			
Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки договоров и прочих локальных актов и документов	Качественное ведение документации в соответствии с требованиями законодательства с соблюдением установленных сроков. Своевременная подготовка и размещение документов. Отсутствие замечаний, жалоб	1 квалификационный уровень	30 <*>
	Качественное ведение документации в соответствии с требованиями законодательства с соблюдением установленных сроков. Своевременная подготовка и размещение документов, с единичным замечанием (до 1) с соблюдением установленных сроков.		90 % от предельного
	Качественное ведение документации в соответствии с требованиями законодательства с соблюдением установленных сроков. Своевременная подготовка и размещение документов, с		80 % от предельного

	единичными замечаниями (до 2) с соблюдением установленных сроков.		
	Качественное ведение документации в соответствии с требованиями законодательства с соблюдением установленных сроков. Своевременная подготовка и размещение документов, с единичными замечаниями (не свыше 3) с соблюдением установленных сроков.		50 % от предельного
ПКГ «Общепрофильные должности служащих третьего уровня» (Инженер-программист 2 категории)			
Соблюдение качества выполняемых работ в части выполнения возложенных обязанностей, применение современных методик в программном обеспечении; соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение сроков подготовки документации, обеспечение ее сохранности	Качественное использование программного обеспечения на высоком уровне, выполнение требований техники безопасности и охраны труда отсутствие замечаний по итогам работы за отчетный период	2 квалификационный уровень	33 <*>
	Качественное использование программного обеспечения на высоком уровне, выполнение требований техники безопасности и охраны труда наличие единичных (не свыше 1) зафиксированных документально замечаний по итогам работы за отчетный период		90 % от предельного
	Качественное использование программного обеспечения на высоком уровне, выполнение требований техники безопасности и охраны труда наличие единичных (не свыше 2) зафиксированных документально замечаний по итогам работы за отчетный период		80 % от предельного
	Качественное использование программного обеспечения на высоком уровне, выполнение требований техники безопасности и охраны труда наличие единичных (не свыше трех) зафиксированных документально замечаний по итогам работы за отчетный период		50 % от предельного
Профессиональные квалификационные группы общепрофильных профессий рабочих			
ПКГ «Общепрофильные профессии рабочих первого уровня» (Дворник - 0,5 шт. единицы, уборщик служебных помещений, уборщик служебных помещений - 0,5 шт. единицы, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, кастелянша - 0,5 шт. единицы, кухонный рабочий - 0,5 шт. единицы, мойщик посуды - 0,5 шт. единицы.)			
Обеспечение качества выполняемых работ, сохранности технологического оборудования, хозяйственного	Обеспечение высокого качества результатов работы соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований без замечаний, соблюдение трудовой дисциплины, требований техники безопасности,	1 квалификационный уровень	42 <*> 21 <*> - для 0,5 шт. единицы

инвентаря, своевременного выявления и устранения мелких неисправностей, соблюдения требований техники безопасности и охраны труда	пожарной безопасности и охраны труда		
	Обеспечение качества результатов работы соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований, наличие единичного (до 1) замечания, соблюдение трудовой дисциплины, требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда		90 % от предельного
	Обеспечение качества результатов работы соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований, наличие единичных (до 2) замечаний, соблюдение трудовой дисциплины, требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда		80 % от предельного
	Обеспечение качества результатов работы соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, санитарно-гигиенических требований, наличие единичных (не более 3) замечаний, соблюдение трудовой дисциплины, требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда		50 % от предельного

в приложении №3 к Положению об оплате и стимулировании труда работников, таблицу дополнить текстом в следующей редакции:

«

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Предельное количество баллов для установления выплат стимулирующего характера
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (Психолог в социальной сфере) I квалификационный уровень		
Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения за отчетный период	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); отсутствие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений	50 <*>
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны	90 % от предельного

	руководителей структурных подразделений (Всего не более 1 жалобы (замечания))	
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 2 жалоб (замечаний))	80 % от предельного
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 3 жалоб (замечаний))	50 % от предельного
Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной, правительственной и наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой), почетными грамотами Законодательного Собрания Красноярского края, Губернатора Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан, юбилейная дата	награждение государственной, правительственной наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой)	130**
	награждение почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	120**
	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	100**
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» 1 квалификационный уровень (Специалист по кадрам) - 0.5 шт. единицы) ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» 1 квалификационный уровень (Делопроизводитель - 0.5 шт. единицы)		
Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на высоком уровне без замечаний; отсутствие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных	25 <*> - для специалиста по кадрам 20 <*> - для делопроизводителя

повышение статуса учреждения за отчетный период	подразделений	
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на хорошем уровне с единичным замечанием; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 1 жалобы (замечания)	90 % от предельного
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 2 жалоб (замечаний)	80 % от предельного
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 3 жалоб (замечаний)	50 % от предельного
Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной, правительственной и наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой), почетными грамотами Законодательного Собрания Красноярского края, Губернатора Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан, юбилейная дата	награждение государственной, правительственной наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой)	130**
	награждение почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	120**
	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	100**
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» (Экономист 2 категории)		2

квалификационный уровень		
Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения за отчетный период	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал)); осуществление в полном объеме (без замечаний в установленные сроки) оформления, ведения экономической, документации, договорной работы и отчетности; отсутствие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений	27 <*>
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал)); осуществление с единичным замечанием в установленные сроки оформления, ведения экономической документации, договорной работы и отчетности; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 1 жалобы (замечания))	90 % от предельного
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал)); осуществление с единичными замечаниями в установленные сроки оформления, ведения экономической документации, договорной работы и отчетности; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 2 жалоб (замечаний))	80 % от предельного
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал)); осуществление с замечаниями, пени, штрафами (не свыше 3) в установленные сроки оформления, ведения экономической, отчетности; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 3 жалоб (замечаний, штрафов)	50 % от предельного
Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной, правительственной награды (нагрудным знаком, почетной грамотой), почетными грамотами Законодательного Собрания Красноярского края, Губернатора	награждение государственной, правительственной наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой)	130**
	награждение почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	120**
	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	100**

Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан, юбилейная дата		
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» I квалификационный уровень (Специалист по закупкам- 0.5 шт. единицы)		
Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения за отчетный период	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на высоком уровне без замечаний; отсутствие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений	25 <*>
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на хорошем уровне с единичным замечанием; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 1 жалобы (замечания)	90 % от предельного
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 2 жалоб (замечаний)	80 % от предельного
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 3 жалоб (замечаний)	50 % от предельного
Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной, правительственной награды	награждение государственной, правительственной наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой)	130**
	награждение почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	120**
	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	

(нагрудным знаком, почетной грамотой), почетными грамотами Законодательного Собрания Красноярского края, Губернатора Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан, юбилейная дата		100**
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» (Инженер-программист 2 категории) 2 квалификационный уровень		
Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения за отчетный период	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на высоком уровне без замечаний; отсутствие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений	27 <*>
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на хорошем уровне с единичным замечанием; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 1 жалобы (замечания)	90 % от предельного
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 2 жалоб (замечаний)	80 % от предельного
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); ведение документации на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями; наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 3 жалоб (замечаний)	50 % от предельного

Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной, правительственной наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой), почетными грамотами Законодательного Собрания Красноярского края, Губернатора Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан, юбилейная дата	награждение государственной, правительственной наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой)	130**
	награждение почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	120**
	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	100**
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» (Дворник - 0,5 шт. единицы, уборщик служебных помещений, уборщик служебных помещений - 0,5 шт. единицы, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, кастелянша - 0,5 шт. единицы, кухонный рабочий - 0,5 шт. единицы, мойщик посуды - 0,5 шт. единицы.)		
Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения за отчетный период	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); отсутствие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений	35 <*> 18 <*> - для 0,5 шт. единицы
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 1 жалоба (замечания)	90 % от предельного
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 2 жалоб (замечаний)	80 % от предельного
	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал (реализация показателей (критериев оценки) за важность	50 % от предельного

	и качество); участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал); наличие обоснованных жалоб, замечаний зафиксированных документально по итогам работы за отчетный период, замечаний со стороны руководителей структурных подразделений (Всего не более 3 жалоб (замечаний)	
Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной, правительственной и наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой), почетными грамотами Законодательного Собрания Красноярского края, Губернатора Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан, юбилейная дата	награждение государственной, правительственной наградой (нагрудным знаком, почетной грамотой)	130**
	награждение почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органа исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	120**
	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	100**

»;

в приложении №4 к Положению об оплате и стимулировании труда работников, таблицу дополнить текстом в следующей редакции:

«

Наименование должности	Предельное количество баллов для установления стимулирующих выплат **		
	Выполнение государственного задания *		Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено	Отсутствие замечаний руководителя учреждения
			отсутствие лишения

Психолог в социальной сфере	50	25	стимулирующих за интенсивность (квартал) 50
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 1 раза 90% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 2 раз 80% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность 3 и более раз 50% от предельного
Специалист по кадрам (0,5 шт. единицы)	25	13	отсутствие лишения стимулирующих за интенсивность (квартал) 25
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 1 раза 90% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 2 раз 80% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность 3 и более раз 50% от предельного
Делопроизводитель (0,5 шт. единицы)	21	11	отсутствие лишения стимулирующих за интенсивность (квартал) 20
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 1 раза 90% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 2 раз 80% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность 3 и более раз 50% от предельного
			отсутствие лишения стимулирующих за интенсивность

Экономист 2 категории (0,5 шт. единицы)	28	14	(квартал) 27
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 1 раза 90% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 2 раз 80% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность 3 и более раз 50% от предельного
Специалист по закупкам	25	13	отсутствие лишения стимулирующих за интенсивность (квартал) 25
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 1 раза 90% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 2 раз 80% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность 3 и более раз 50% от предельного
Инженер-программист 2 категории	28	14	отсутствие лишения стимулирующих за интенсивность (квартал) 27
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 1 раза 90% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 2 раз 80% от предельного

			лишение стимулирующих за интенсивность 3 и более раз 50% от предельного
Уборщик служебных помещений, кухонный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	35	18	отсутствие лишения стимулирующих за интенсивность (квартал) 35
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 1 раза 90% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 2 раз 80% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность 3 и более раз 50% от предельного
Дворник 0,5 шт. единицы кастелянша 0,5 шт. единицы уборщик служебных помещений 0,5 шт. единицы, кухонный рабочий 0,5 шт. единицы, мойщик посуды 0,5 шт. единицы	18	9	отсутствие лишения стимулирующих за интенсивность (квартал) 18
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 1 раза 90% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность не более 2 раз 80% от предельного
			лишение стимулирующих за интенсивность 3 и более раз 50% от предельного

»;

в пункте 4.14.8., третий абзац изложить в следующей редакции:

«Для целей расчета региональной выплаты размер заработной платы составляет с 1 января 2022 года: 22224 рубля.».

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2022 года.

3. Все положения Коллективного договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

Работодатель:	Представитель работников:
 _____ Г.В. Назаренко	 _____ О.Н. Майорова
 М.П. _____ «27» 01 2022 г.	«27» 01 2022 г.

Соглашение прошло уведомительную регистрацию в органе по труду Администрации Новоселовского района.

Регистрационный номер № 301 от «31» 01 2022 года

 _____ Должность	 _____ Подпись	Майоров М.М. _____ Ф.И.О.
--	---	---------------------------------

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 23 листов

Директор Гез Г.В. Назаренко

