

**Министерство социальной политики Красноярского края**  
краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания  
«Центр социальной помощи семье и детям «Приморский»  
(КГБУ СО Центр семьи «Приморский»)

## **КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**

на 2024-2026 годы

краевого государственного бюджетного учреждения социального  
обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Приморский»  
(КГБУ СО Центр семьи «Приморский») (на 31 листах)

с приложениями:

- №1. Правила внутреннего трудового распорядка (на 32 листах)
- №2. Положение об оплате и стимулировании труда (на 108 листах)
- №3. Положение о защите персональных данных (на 8 листах)
- №4. Положение о служебных командировках (на 5 листах)
- №5. План мероприятий по улучшению условий и охраны труда,  
обеспечению пожарной безопасности (на 11 листах)
- №6. План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности (на 3  
листах)

Том № \_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ листах

Представитель работодателя - директор КГБУ СО Центр семьи «Приморский»  _____ Г.В. Назаренко <u>«18» декабря</u> 202 <u>3</u> г.	Представитель работников КГБУ СО Центр семьи «Приморский»  _____ О.Н. Майорова <u>«18» декабря</u> 202 <u>3</u> г.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Приморский»  
 (КГБУ СО Центр семьи «Приморский»)  
 на 2024-2026 годы

Настоящий Коллективный договор утвержден на общем собрании коллектива работников «18» декабря 2023 года

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в органе по труду Администрации Новоселовского района

название органа

Регистрационный номер № 379 от «22» 12 2023 года

И.И. Сидорова  
 \_\_\_\_\_  
 Должность

  
 \_\_\_\_\_  
 подпись

Майорова О.Н.  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения (стр. 4)
2. Трудовые отношения, рабочее время и время отдыха (стр. 4)
3. Оплата труда, гарантии и компенсации (стр. 4-6)
4. Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости (стр. 6-7)
5. Защита персональных данных (стр. 7)
6. Охрана труда (стр. 7-24)
7. Пожарная безопасность (стр. 24-25)
8. Гарантии и компенсации (стр. 25-29)
9. Собрание работников. Основные формы участия работников в управлении учреждением (стр. 29-30)
10. Заключительные положения (стр. 30-31)
11. Приложения к коллективному договору (стр. 31)

### Приложения:

- №1. Правила внутреннего трудового распорядка (на 32 листах)
- №2. Положение об оплате и стимулировании труда (на 108 листах)
- №3. Положение о защите персональных данных (на 8 листах)
- №4. Положение о служебных командировках (на 5 листах)
- №5. План мероприятий по улучшению условий и охраны труда, обеспечению пожарной безопасности (на 11 листах)
- №6. План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности (на 3 листах)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Приморский» (далее – Работодатель) и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.2. Сторонами настоящего Коллективного договора являются Работодатель в лице директора Назаренко Галины Владимировны, действующего на основании устава, утвержденного приказом министерства социальной политики Красноярского края от 02.02.2023 № 71-ОД, далее "работодатель" и работники Учреждения, работающие по трудовым договорам (далее "работники") в лице представителя работников Учреждения Майоровой Оксаны Николаевны, действующего на основании протокола собрания работников Учреждения от 18 декабря 2023 года № 15.

1.3. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее ТК РФ), иными законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом КГБУ СО Центр семьи «Приморский».

1.4. Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, определенным сторонами.

## 2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ, РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

2.1. Трудовые отношения, порядок приема и увольнения, обязанности и права работников и работодателя, рабочее время, время отдыха, отпуска, поощрения за успехи в работе, ответственность за нарушение трудовой дисциплины, улучшение условий труда регулируются Трудовым кодексом РФ, настоящим Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка (приложение № 1), Положением об оплате и стимулировании труда работников (приложение №2), Положением о защите персональных данных (приложение № 3), Положением о служебных командировках (приложение № 4), иными законодательными, нормативно – правовыми, локальными нормативными актами, трудовыми договорами, Уставом.

## 3. ОПЛАТА ТРУДА, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

3.1. В области оплаты труда стороны договорились:

Порядок и условия оплаты труда работников регулируется Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», постановлением Правительства Красноярского края от 01.12.2009 № 620-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края», приказом министерства социальной политики Красноярского края от 09.12.2009 № 358-ОД «Об утверждении видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края», настоящим Коллективным договором, Положением об оплате и стимулировании труда работников (приложение №2), Правилами внутреннего трудового распорядка (приложение №1), иными законодательными, нормативно - правовыми, локальными нормативными актами, Уставом, трудовыми договорами.

3.2. Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца.

Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

Заработная плата за первую половину месяца (с 1 по 15 число) должна быть выплачена 25 числа текущего периода, за вторую половину (с 16 по 30 (31) число) - 10 числа следующего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

3.3. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с теми, которые установлены Коллективным договором.

3.4. Гарантии и компенсации.

3.4.1. Стороны договорились, что в случае направления в служебную командировку работнику возмещаются расходы по проезду, найму жилого помещения, суточные в размерах не ниже, установленных Правительством Российской Федерации для организаций, финансируемых из федерального бюджета в соответствии с Положением о служебных командировках (приложение № 4).

3.4.2. Работникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно в образовательные учреждения, имеющие государственную аккредитацию, работодатель предоставляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка в случаях и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (ст. 173 - 177 ТК РФ).

3.4.3. Стороны договорились, что при расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или

штата работников организации увольняемому работнику выплачивается выходное пособие в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

#### 4. ГАРАНТИИ ПРИ ВОЗМОЖНОМ ВЫСВОБОЖДЕНИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ

4.1. При принятии решения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками работодатель в письменной форме сообщает об этом работнику, представителю работников и собранию трудового коллектива не позднее чем за 2 месяца до начала проведения мероприятий.

В случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, работодатель не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий представляет органу службы занятости, представителю работников и собранию трудового коллектива информацию о возможном массовом увольнении.

4.2. Стороны обязуются совместно разрабатывать предложения по обеспечению занятости и меры по социальной защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации, ликвидации организации, сокращения объемов производства, при ухудшении финансово-экономического положения организации. В случае проведения процедур банкротства предложения по смягчению последствий проведения этих процедур принимаются с учетом мнения собрания трудового коллектива.

4.3. При сокращении численности или штата работников преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией.

При сокращении численности или штата работников организации преимущественное право на оставление на работе, дается работникам в соответствии со статьей 179 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4. При сокращении численности или штата не допускать увольнения двух работников из одной семьи одновременно.

4.5. С целью использования внутрипроизводственных резервов для сохранения рабочих мест работодатель с учетом производственных условий и возможностей:

- приостанавливает найм новых работников;
- вводит режим неполного рабочего времени на срок до шести месяцев в случае массового увольнения работников в связи с изменением организационных или технологических условий труда;
- проводит другие мероприятия с целью предотвращения, уменьшения или смягчения последствий массового высвобождения работников.

4.6. Работодатель с письменного согласия работника имеет право расторгнуть с ним трудовой договор до истечения срока, указанного в части второй статьи 180 ТК РФ, выплатив ему дополнительную компенсацию в

размере среднего заработка работника, исчисленного пропорционально времени, оставшемуся до истечения срока предупреждения об увольнении.

## 5. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Состав персональных данных, обязанности должностных лиц, права работников, порядок сбора и передачи персональных данных, правила хранения документов, содержащих персональные данные, ответственность за нарушение закона, регулируется Положением о защите персональных данных (приложение № 3), которое разработано в соответствии с главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными законодательными, нормативно - правовыми, локальными нормативными актами, Уставом.

## 6. ОХРАНА ТРУДА

6.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

Работодатель обязан создать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников (в соответствии со ст. 214 ТК РФ).

6.2. Работодатель обязан обеспечить:

безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

создание и функционирование системы управления охраной труда;

соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;

систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;

реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;

режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с

вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

оснащение средствами коллективной защиты;

обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

предоставление федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам



исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам местного самоуправления, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов в соответствии с законодательством в рамках исполнения ими своих полномочий, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

беспрепятственный допуск в установленном порядке должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда;

выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения;

обязательное социальное страхование работников от несчастных

случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;

разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения уполномоченного работниками представительного органа в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов;

ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

При производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица), работодатель, осуществляющий производство работ (оказание услуг), обязан перед началом производства работ (оказания услуг) согласовать с другим работодателем (иным лицом) мероприятия по предотвращению случаев повреждения здоровья работников, в том числе работников сторонних организаций, производящих работы (оказывающих услуги) на данной территории.

### 6.3. Обязанности работников в области охраны труда.

Работники обязаны:

соблюдать требования охраны труда;

правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;

следить за исправностью используемого оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;

использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;

немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, указанными в части второй статьи 227 ТК РФ, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

#### 6.4. Права работников в области охраны труда (ст. 216 ТК РФ).

Каждый работник имеет право на:

рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;

получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;

обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и

сmyвaюущими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;

обучение по охране труда за счет средств работодателя;

дополнительное профессиональное образование за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;

гарантии и компенсации в связи с работой с вредными и (или) опасными условиями труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах не ниже установленных настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором;

обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные представительные органы работников (при наличии таких представительных органов) по вопросам охраны труда;

личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);

внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

Виды, минимальные размеры, условия и порядок предоставления указанных гарантий и компенсаций устанавливаются ст. 216 ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Повышенные или дополнительные гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, могут устанавливаться коллективным договором, локальным

нормативным актом работодателя с учетом финансово-экономического положения работодателя.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, предусмотренные настоящим Кодексом гарантии и компенсации работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливаются.

6.5. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда обеспечиваются соблюдением работодателем статьи 216.1 ТК РФ.

6.6. Право работника на получение информации об условиях и охране труда обеспечивается соблюдением работодателем статьи 216.2 ТК РФ.

6.7. Обеспечение права работников на санитарно-бытовое обслуживание обеспечивается соблюдением работодателем статьи 216.3 ТК РФ.

6.8. Система управления охраной труда (Статья 217 ТК РФ).

Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

Работодатель обязан обеспечить создание и функционирование системы управления охраной труда.

Примерное положение о системе управления охраной труда утверждается приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. N 776н.

6.9. Профессиональные риски (Статья 218 ТК РФ).

При обеспечении функционирования системы управления охраной труда работодателем должны проводиться системные мероприятия по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанные с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков.

6.10. Обучение по охране труда (Статья 219 ТК РФ).

Обучение по охране труда - процесс получения работниками, в том числе руководителями, умений, навыков, позволяющих формировать и развивать необходимые компетенции с целью обеспечения безопасности труда, сохранения жизни и здоровья. Работники, в том числе руководители организаций, и работодатели - индивидуальные предприниматели обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда.

Обучение по охране труда предусматривает получение знаний, умений и навыков в ходе проведения:

инструктажей по охране труда;

стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников);

обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;

обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;

обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда.

6.11. Медицинские осмотры некоторых категорий работников (Статья 220 ТК РФ).

Все Работники проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности, ежегодные) медицинские осмотры для определения пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний. В соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями работники проходят внеочередные медицинские осмотры.

Для водителя автомобиля устанавливается обязательные предрейсовые, послерейсовые медицинские осмотры, Время прохождения указанных медицинских осмотров включается в рабочее время.

Работники Стационарного отделения социальной реабилитации несовершеннолетних, водитель, заведующий складом, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, повара, кухонный рабочий, мойщик посуды, проходят обязательное психиатрическое освидетельствование.

Порядок прохождения такого освидетельствования, его периодичность, а также виды деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование, устанавливаются приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 мая 2022 г. N 342н.

Медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования осуществляются за счет средств работодателя.

6.12. Обеспечение работников индивидуальными средствами защиты (ст. 221 ТК РФ).

Для защиты от воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и (или) загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, работникам бесплатно выдаются средства индивидуальной защиты и смывающие средства, прошедшие подтверждение соответствия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

Средства индивидуальной защиты включают в себя специальную одежду, специальную обувь, дерматологические средства защиты, средства защиты органов дыхания, рук, головы, лица, органа слуха, глаз, средства защиты от падения с высоты и другие средства индивидуальной защиты, требования к которым определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, а также единые Типовые нормы выдачи средств

индивидуальной защиты и смывающих средств устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Нормы бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств работникам устанавливаются работодателем на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств с учетом результатов специальной оценки условий труда, результатов оценки профессиональных рисков, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

Работодатель за счет своих средств обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать своевременную выдачу средств индивидуальной защиты, их хранение, а также стирку, химическую чистку, сушку, ремонт и замену средств индивидуальной защиты.

Работники учреждения обеспечиваются спецодеждой, обувью и инвентарем, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 №767н "Об утверждении единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств ", приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 №766н "Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами", постановлением правительства Красноярского края от 12 ноября 2019 г. N 616-п "Об утверждении перечней и норм бесплатного обеспечения специальной одеждой, обувью и инвентарем работников краевых учреждений социального обслуживания, в должностные обязанности которых входит непосредственное предоставление социальных услуг гражданам" приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 20 апреля 2006 г. № 297 "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи сертифицированной специальной сигнальной одежды повышенной видимости работникам всех отраслей экономики".

6.13.1. Потребность в СИЗ устанавливается работодателем в зависимости от профессий (должностей) работников организации с учетом перечня и уровня воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных на рабочих местах по результатам СОУТ и ОНР, количества работников на этих рабочих местах, с учетом организации мероприятий по уходу и иных факторов, определяемых работодателем, влияющих на уровень потребности в СИЗ.

Нормы разрабатываются работодателем на основе Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ и ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии), требований правил по охране труда, паспортов безопасности при работе с конкретными

химическими веществами и иных документов, содержащих информацию о необходимости применения СИЗ.

При определении объема СИЗ, предполагаемых к выдаче работникам на основании проведенных СОУТ и ОНР, работодатель вправе не учитывать СИЗ от опасностей, уровень риска по которым не приведет к нанесению вреда здоровью работника в процессе трудовой деятельности вследствие реализации работодателем иных мероприятий по управлению рисками, снижению их уровней. При этом реализация указанных мероприятий должна подтверждаться результатами СОУТ и (или) ОНР.

В случае, если наименование профессии (должности) отсутствует в Единых типовых нормах выдачи СИЗ в соответствии с профессией (должностью) работника, работодатель при разработке Норм может руководствоваться наименованиями профессий (должностей) и соответствующими им характеристиками, указанными в соответствующих положениях профессиональных стандартов, а в случае их отсутствия в квалификационных справочниках.

Выдача работникам и возврат ими СИЗ, выдача дерматологических СИЗ, смывающих средств фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ (в электронном или бумажном виде)

Дежурные СИЗ закрепляются за определенным рабочим местом (объектом) и выдаются (применяются) поочередно нескольким работникам только на время выполнения тех работ, для которых эти СИЗ предназначены.

Выдача и сдача дежурных СИЗ по окончании нормативного срока эксплуатации фиксируется в карточке выдачи дежурных СИЗ (в электронном или бумажном виде).

#### Нормы выдачи средств индивидуальной защиты

Наименование профессий и должностей, основание выдачи СИЗ	Тип средства защиты	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Нормы выдачи на год (период) (штуки, пары, комплекты, мл)
Водитель автомобиля  (Приказ Минтруда и соцзащиты России от 29.10.2021 N 767н)	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара
	Средства защиты	Перчатки для защиты от	12 пар



	рук	механических воздействий (истирания)	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
	Средства защиты глаз	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости	1 шт.
Дворник  (Приказ Минтруда и соцзащиты России от 29.10.2021 N 767н; Приказ Минтруда и соцзащиты России от 29.10.2021 N 766н)	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от общих производственных загрязнений (сапоги резиновые с защитным подноском)	1 пара
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар
		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года (**)
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур (сапоги)	1 пара на 1,5 года (**)
Заведующий складом  (Постановление Правительства Красноярского края от 12.11.2019 N 616-п)		халат или костюм хлопчатобумажный	2 шт. на 2 года
Кастелянша  (Постановление Правительства)		халат или костюм хлопчатобумажный	2 шт. на 2 года

Красноярского края от 12.11.2019 N 616-п)			
Специалист по социальной работе (стационар, 1 работник)		халат или костюм хлопчатобумажный	3 шт. на 2 года
(Постановление Правительства Красноярского края от 12.11.2019 N 616-п)		колпак или косынка хлопчатобумажные	2 шт. на 2 года
Уборщик производственных и служебных помещений  (Постановление Правительства Красноярского края от 12.11.2019 N 616-п)		халат или костюм хлопчатобумажный	2 шт. на 2 года
		перчатки резиновые	2 пары до износа
		тапочки	2 пара на 2 года
Кухонный рабочий  (Постановление Правительства Красноярского края от 12.11.2019 N 616-п)		халат или костюм хлопчатобумажный	3 шт. на 2 года
		колпак или косынка хлопчатобумажные	2 шт. на 2 года
		тапочки	1 пара на 2 года
		фартук с нагрудником непромокаемый	1 шт. дежурный до износа
		перчатки резиновые	2 пары до износа
		обувь резиновая	дежурная до износа
Мойщик посуды  (Постановление Правительства Красноярского края от 12.11.2019 N 616-п)		халат или костюм хлопчатобумажный	3 шт. на 2 года
		колпак или косынка хлопчатобумажные	2 шт. на 2 года
		тапочки	1 пара на 2 года
		фартук с нагрудником непромокаемый	1 шт. дежурный до износа
		перчатки резиновые	2 пары до износа
		обувь резиновая	дежурная до износа
Повар  (Постановление Правительства Красноярского края от 12.11.2019 N 616-п)		халат или костюм хлопчатобумажный	3 шт. на 2 года
		колпак или косынка хлопчатобумажные	2 шт. на 2 года
		тапочки	1 пара на 2 года
Помощник воспитателя		халат или костюм хлопчатобумажный	3 шт. на 2 года

(Постановление Правительства Красноярского края от 12.11.2019 N 616-п)		колпак или косынка хлопчатобумажные	2 шт. на 2 года
		тапочки	1 пара на 2 года
		перчатки резиновые	1 пара на 2 года
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий  (Приказ Минтруда и соцзащиты России от 29.10.2021 N 767н; Приказ Минтруда и соцзащиты России от 29.10.2021 N 766н)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (сапоги резиновые с защитным подноском)	1 пара
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
		Каскетка защитная от механических воздействий	1 шт. дежурная (*), на 2 года
		Одежда специальная от пониженных температур 3, класса защиты (костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке)	1 шт. на 2 года (**)
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур (сапоги)	1 пара на 1,5 года (*)
Помощник воспитателя  (Постановление Правительства Красноярского края от 12.11.2019 N 616-п)		халат или костюм хлопчатобумажный	3 шт. на 2 года
		колпак или косынка хлопчатобумажные	2 шт. на 2 года
		тапочки	1 пара на 2 года
		перчатки резиновые	1 пара до износа

**Примечания:**

(\*) Из раздела VII. Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. N 766н:

«32. Дежурные СИЗ закрепляются за определенным рабочим местом (объектом) и выдаются (применяются) поочередно нескольким работникам только на время выполнения тех работ, для которых эти СИЗ предназначены.

33. Такие виды СИЗ, как жилет сигнальный, СИЗ от падения с высоты, диэлектрические перчатки и галоши/боты, системы спасения и эвакуации, компоненты системы обеспечения безопасности работ на высоте с индикаторами срабатывания, защитные очки и щитки, фильтрующие СИЗ органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов, в том числе с принудительной подачей воздуха и самоспасатели с противоаэрозольными, противогазовыми и комбинированными фильтрами, изолирующие СИЗ органов дыхания, накомарник, защитная каска, наплечники, налокотники, одежда специальная (костюмы, куртки, плащи, тулупы), наушники, могут быть закреплены за рабочим местом для использования в качестве дежурных СИЗ.

34. Дежурные СИЗ, с учетом требований к правилам личной гигиены работников и индивидуальных особенностей работников, передаются от одной смены к другой под ответственность уполномоченных работодателем лиц.

Выдача и сдача дежурных СИЗ по окончании нормативного срока эксплуатации фиксируется в карточке выдачи дежурных СИЗ (в электронном или бумажном виде).».

(\*\*) Из раздела IX. Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. N 766н:

«48. Работникам для использования на открытом воздухе и в иных условиях окружающей среды, вызывающих общее и (или) локальное переохлаждение, выдаются специальная одежда, специальная обувь, головные уборы, дерматологические СИЗ и СИЗ рук, иные СИЗ, необходимые для защиты от пониженных температур, с классом защиты (при наличии), соответствующим климатическому поясу, либо превосходящим в соответствии со сроками нормативной эксплуатации, установленными приложением N 4 к Правилам.

49. Работодатель может дополнительно выдавать работникам специальную одежду для защиты от прохладной окружающей среды (окружающая среда, характеризующаяся сочетанием влажности и ветра при температуре воздуха выше минус 5 °С).

50. СИЗ, предназначенные для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных или повышенных температур, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются работодателю для хранения до следующего сезона.

Расчет продолжительности нормативного срока эксплуатации исчисляется с момента выдачи специальной одежды работнику и может не включать время хранения специальной одежды, отпуска работника и период временной нетрудоспособности работника, но не должен превышать 2,5

года.».

#### 6.13.2. Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств.

Для обеспечения защиты от загрязнений, воздействия агрессивных рабочих материалов, веществ и сред работникам выдаются в соответствии с Нормами, разработанными на основании положений Единых типовых норм, регулирующих выдачу дерматологических СИЗ и смывающих средств, дерматологические СИЗ с подтвержденной эффективностью различных форм (кремы, эмульсии, гели, спреи) и видов действия.

Нормы расхода моющих и дезинфицирующих средств устанавливаются приказом работодателя.

#### Нормы выдачи смывающих средств

Наименование должности	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	Норма выдачи на месяц, мл/гр
Уборщик служебных помещений	Мыло (жидкое туалетное мыло/твердое мыло)	250/200(*)
Водитель автомобиля	Мыло (жидкое туалетное мыло/твердое мыло)	250/200(*)
Дворник	Мыло (жидкое туалетное мыло/твердое мыло)	250/200(*)
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Мыло (жидкое туалетное мыло/твердое мыло)	250/200(*)
Повар	Мыло (жидкое туалетное мыло/твердое мыло)	250/200(*)
Кухонный рабочий	Мыло (жидкое туалетное мыло/твердое мыло)	250/200(*)
Мойщик посуды	Мыло (жидкое туалетное мыло/твердое мыло)	250/200(*)
Помощник воспитателя	Мыло (жидкое туалетное мыло/твердое мыло)	250/200(*)

#### Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты

Наименование должности	Дерматологические средства индивидуальной защиты	Норма выдачи на месяц, мл
Уборщик служебных	Дерматологические средства гидрофобного действия	100

помещений	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	100
Повар	Дерматологические средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	100 (*)
	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	100
Кухонный рабочий	Дерматологические средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	100 (*)
	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	100
Мойщик посуды	Дерматологические средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	100 (*)
	Дерматологические средства гидрофобного действия	100
	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	100
Помощник воспитателя	Дерматологические средства гидрофобного действия	100
	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	100

Примечание к таблицам «Нормы выдачи смывающих средств», «Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты»:

(\*) На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, для использования в душевых или в помещениях для умывания работникам выдаются дерматологические СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства в виде твердого мыла или жидких моющих средств (жидкое туалетное мыло, гель для тела и волос и другие). Работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства. В этом случае работодатель обеспечивает их постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях. Внесение отметки о выдаче на данных условиях указанных смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не требуется.

(согласно пунктам 36, 37 Правил, утвержденных Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 766н).

#### 6.14. Служба охраны труда у работодателя (ст. 223 ТК РФ).

Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности.

#### 6.15. Комиссия по охране труда (ст.224 ТК РФ).

По инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их уполномоченного представительного органа создаются комитеты (комиссии) по охране труда. В их состав на паритетной основе входят представители работодателя и представители уполномоченного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа). Примерное положение о комитете (комиссии) по охране труда утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Комитет (комиссия) по охране труда организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организует проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок, сбор предложений к разделу об охране труда коллективного договора и (или) соглашения.

#### 6.16. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда (ст.225 ТК РФ).

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, внебюджетных источников в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда может осуществляться также за счет добровольных взносов организаций и физических лиц.

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда может осуществляться также за счет добровольных взносов организаций и физических лиц.

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателями осуществляется в размере не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

Примерный перечень ежегодно реализуемых работодателем за счет указанных средств мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо

недопущению повышения их уровней устанавливается приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. N 771н.

Работник не несет расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Мероприятия по улучшению условий и охраны труда являются неотъемлемым приложением к настоящему Коллективному договору (приложение № 5).

## 7. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

7.1. Работодатель обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям пожарной безопасности на каждом рабочем месте в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами по пожарной безопасности.

7.2. Обязанности работодателя по обеспечению пожарной безопасности (в соответствии со ст. 37 ФЗ от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»).

7.2.1. По обеспечению пожарной безопасности Работодатель обязан: соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;

разрабатывать и осуществлять меры пожарной безопасности;

проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;

включать в коллективный договор вопросы пожарной безопасности;

содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;

оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;

предоставлять в установленном порядке при тушении пожаров на территориях предприятий необходимые силы и средства;

обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты предприятий;

предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в Учреждении, а также о происшедших на их территории пожарах и их последствиях;

незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов;



содействовать деятельности добровольных пожарных;  
осуществлять непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на подведомственном объекте.

### 7.3. Обязанности работников в области пожарной безопасности.

Работники обязаны:

соблюдать требования пожарной безопасности;  
уметь пользоваться первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;

при обнаружении пожара немедленно сообщать в пожарную охрану;  
до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;

оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;  
выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц государственного пожарного надзора;

предоставлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, возможность должностным лицам государственного пожарного надзора проводить обследования и проверки производственных, и иных помещений и строений в целях контроля за соблюдением требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений.

проходить в установленном порядке обучение и инструктаж по пожарной безопасности.

### 7.4. Ответственность за пожарную безопасность.

Ответственность за пожарную безопасность в отделениях Учреждения несут уполномоченные работодателем работники, прошедшие соответствующее обучение по пожарной безопасности. Порядок и ответственность за обеспечение законодательства по пожарной безопасности определяются работодателем на основании соответствующих приказов.

### 7.5. Осуществление федерального государственного надзора за выполнением работодателем требований пожарной безопасности.

В целях предупреждения и устранения нарушений государственных нормативных требований пожарной безопасности государство обеспечивает организацию и осуществление федерального государственного надзора за их соблюдением и устанавливает ответственность работодателя и должностных лиц за нарушение указанных требований.

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности являются неотъемлемым приложением к настоящему Коллективному договору (приложение № 6).

## 8. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

8.1. Гарантии - средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных работникам прав в области социально-трудовых отношений.

Компенсации - денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат.

связанных с исполнением ими трудовых или иных обязанностей, предусмотренных настоящим Кодексом и другими федеральными законами..

8.2. Помимо общих гарантий и компенсаций, предусмотренных ТК РФ (гарантии при приеме на работу, переводе на другую работу, по оплате труда и другие), работникам предоставляются гарантии и компенсации в следующих случаях:

- при направлении в служебные командировки;
- при переезде на работу в другую местность;
- при исполнении государственных или общественных обязанностей;
- при совмещении работы с получением образования;
- при вынужденном прекращении работы не по вине работника;
- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- в некоторых случаях прекращения трудового договора;

в связи с задержкой по вине работодателя выдачи трудовой книжки или предоставления сведений о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса) при увольнении работника;

в других случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

При предоставлении гарантий и компенсаций соответствующие выплаты производятся за счет средств работодателя. Органы и организации, в интересах которых работник исполняет государственные или общественные обязанности (присяжные заседатели, доноры, члены избирательных комиссий и другие), производят работнику выплаты в порядке и на условиях, которые предусмотрены настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. В указанных случаях работодатель освобождает работника от основной работы на период исполнения государственных или общественных обязанностей (согласно ст.ст. 165 ТК РФ);.

#### 8.5. Другие гарантии и компенсации (глава 28 ТК РФ)

8.5.1. Гарантии при переводе работника на другую нижеоплачиваемую работу (ст. 182 ТК РФ)

При переводе работника, нуждающегося в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в предоставлении другой работы, на другую нижеоплачиваемую работу у данного работодателя за ним сохраняется средний заработок по прежней работе в течение одного месяца со дня перевода, а при переводе в связи с трудовым увечьем, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья, связанным с работой, - до установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности либо до выздоровления работника.

8.5.2. Гарантии работнику при временной нетрудоспособности (ст. 183 ТК РФ).

При временной нетрудоспособности работодатель выплачивает работнику пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с

федеральными законами. Размеры пособий по временной нетрудоспособности и условия их выплаты устанавливаются федеральными законами.

За первые три дня болезни работника выплата пособия производится за счет средств работодателя в соответствии с порядком выплаты зарплаты (часть 1 статьи 14.1 Федерального закона № 255-ФЗ от 29.12.2006 «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (далее – Федеральный закон № 255-ФЗ), за остальные дни, начиная с четвертого дня нетрудоспособности, пособие назначает и выплачивает Фонд социального страхования Российской Федерации (пункт 1 часть 2 статьи 3 Федерального закона № 255-ФЗ).

8.5.3. Гарантии и компенсации при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании (ст. 184 ТК РФ).

При повреждении здоровья или в случае смерти работника вследствие несчастного случая на производстве либо профессионального заболевания работнику (его семье) возмещаются его утраченный заработок (доход), а также связанные с повреждением здоровья дополнительные расходы на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию либо соответствующие расходы в связи со смертью работника. Виды, объемы и условия предоставления работникам гарантий и компенсаций в указанных случаях определяются федеральными законами.

8.5.4. Гарантии работникам, направляемым на медицинский осмотр и (или) обязательное психиатрическое освидетельствование (ст. 185 ТК РФ).

На время прохождения медицинского осмотра и (или) обязательного психиатрического освидетельствования за работниками, обязанными в соответствии с настоящим Кодексом, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить такие осмотр и (или) освидетельствование, сохраняются место работы (должность) и средний заработок по месту работы.

8.5.5. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в части третьей настоящей статьи, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право

на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы, если это предусмотрено локальным нормативным актом.

8.5.6. Гарантии и компенсации работникам в случае сдачи ими крови и ее компонентов (ст. 186 ТК РФ)

В день сдачи крови и ее компонентов, а также в день связанного с этим медицинского обследования работник освобождается от работы.

В случае, если по соглашению с работодателем работник в день сдачи крови и ее компонентов вышел на работу (за исключением тяжелых работ и работ с вредными и (или) опасными условиями труда, когда выход работника на работу в этот день невозможен), ему предоставляется по его желанию другой день отдыха.

В случае сдачи крови и ее компонентов в период ежегодного оплачиваемого отпуска, в выходной или нерабочий праздничный день работнику по его желанию предоставляется другой день отдыха.

После каждого дня сдачи крови и ее компонентов работнику предоставляется дополнительный день отдыха. Указанный день отдыха по желанию работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован в другое время в течение года после дня сдачи крови и ее компонентов.

При сдаче крови и ее компонентов работодатель сохраняет за работником его средний заработок за дни сдачи и предоставленные в связи с этим дни отдыха.

8.5.7. Гарантии и компенсации работникам, направляемым работодателем на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, на прохождение независимой оценки квалификации (ст. 187 ТК РФ)

При направлении работодателем работника на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, на прохождение независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - независимая оценка квалификации), с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы. Работникам, направляемым на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, на прохождение независимой оценки квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов

в порядке и размерах которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки в соответствии с Положением о служебных командировках (приложение №4).

При направлении работодателем работника на прохождение независимой оценки квалификации оплата прохождения такой оценки осуществляется за счет средств работодателя.

8.5.8. Возмещение расходов при использовании личного имущества работника (ст. 188 ТК РФ)

При использовании работником с согласия или ведома работодателя и в его интересах личного имущества работнику выплачивается компенсация за использование, износ (амортизацию) инструмента, личного транспорта, оборудования и других технических средств и материалов, принадлежащих работнику, а также возмещаются расходы, связанные с их использованием. Размер возмещения расходов определяется соглашением сторон трудового договора, выраженным в письменной форме.

## 9. СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ УЧАСТИЯ РАБОТНИКОВ В УПРАВЛЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

9.1. Для решения производственных вопросов, выбора представителя либо представителей работников представляющих их интересы при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией, рассмотрении трудовых споров работников с работодателем в Учреждении проводится собрание работников.

9.2. Порядок ведения коллективных переговоров (ст. 37 ТК РФ).

Представители сторон, участвующие в коллективных переговорах, свободны в выборе вопросов регулирования социально - трудовых отношений.

Общее собрание работников тайным голосованием избирает из числа работников представителя (представительный орган) и наделяет его соответствующими полномочиями.

Представитель либо представители работников, наделенные собранием работников правом коллективных переговоров с работодателем, представляют интересы работников для решения вопросов, предусмотренных пунктом 8.1. настоящего Коллективного договора в порядке, предусмотренном ТК РФ.

9.3. Инициатива о проведении собрания работников может исходить как от работодателя, так и работников.

9.4. Работодатель предоставляет помещение и создаёт необходимые условия для проведения собрания работников.

9.5. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа работников.

9.6. Решение принимается путём открытого голосования.

9.7. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

9.8. Основные формы участия работников в управлении Учреждением (ст. 53 УК РФ)

Основными формами участия работников в управлении Учреждением являются:

учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных ТК РФ, Коллективным договором;

проведение представительным органом работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;

получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;

обсуждение с работодателем вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;

обсуждение представительным органом работников планов социально-экономического развития Учреждения;

участие в разработке и принятии коллективных договоров;

иные формы, определенные ТК РФ, иными федеральными законами, Уставом, Коллективным договором, локальными нормативными актами.

Представители работников имеют право получать от работодателя информацию по вопросам:

реорганизации или ликвидации Учреждения;

введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;

профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;

по другим вопросам, предусмотренным настоящим Кодексом, иными федеральными законами, учредительными документами Учреждения, Коллективным договором.

Представители работников имеют право также вносить по этим вопросам в органы управления организацией соответствующие предложения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. В связи с изменением законодательства, других нормативных актов, затрагивающих интересы работников и работодателя, в настоящий договор вносятся изменения для приведения его в соответствие с действующим законодательством и иными нормативными актами.

10.2. Стороны предоставляют друг другу полную и своевременную информацию о ходе выполнения коллективного договора, о принимаемых решениях, затрагивающих социально-трудовые права и интересы Работников Учреждения, проводят взаимные консультации по социально-экономическим проблемам и задачам Учреждения.

10.3. Контроль за выполнением коллективного договора, осуществляется сторонами социального партнерства, их представителями, соответствующими органами по труду.

10.4. Лица, представляющие работодателя либо представляющие работников, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных Коллективным договором, соглашением, несут ответственность в соответствии с федеральным законом.

10.5. Действие настоящего Коллективного договора распространяется на всех работников Учреждения (в том числе – совместителей).

10.6. Работодатель в месячный срок после вступления в силу настоящего Договора обязуется довести его содержание до сведения всех Работников путем размещения Договора на официальном портале Работодателя.

10.7. Настоящий Коллективный договор заключается на срок 3 года и вступает в силу с момента его подписания сторонами.

Стороны имеют право продлевать действие Коллективного договора на срок не более трех лет.

Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования Учреждения, реорганизации Учреждения в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с директором Учреждения.

При смене формы собственности Учреждения Коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

При реорганизации организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

При реорганизации или смене формы собственности Учреждения любая из сторон имеет право направить другой стороне предложения о заключении нового Коллективного договора или продлении действия прежнего на срок до трех лет.

При ликвидации организации Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

10.8. Коллективный договор, в течение семи дней со дня подписания направляются работодателем, на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

10.9. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

10.10. В течение срока действия Коллективного договора стороны вправе вносить в него дополнения и изменения только на основе взаимной договоренности и в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ.

Изменения и дополнения (дополнительные соглашения) к Коллективному договору утверждаются в качестве приложений к

Коллективному договору решением общего собрания работников Учреждения.

## 11. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Правила внутреннего трудового распорядка (приложение № 1).

Положение об оплате и стимулировании труда работников (приложение №2).

Положение о защите персональных данных (приложение № 3).

Положение о служебных командировках (приложение № 4).

План мероприятий по улучшению условий и охраны труда и обеспечению пожарной безопасности (приложение № 5).

План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности (приложение № 6).